

**ASAMBLEA GENERAL DE LA ASOCIACIÓN DE VECINOS “SALBATORE MITXELENA”**

Da comienzo la Asamblea de la Asociación de Vecinos “Salbatore Mitxelena”, el día 26 de marzo de 2026 a las 18:30 en segunda convocatoria, en el local de la Asociación con la asistencia de 25 vecinos conforme al siguiente,

**ORDEN DEL DIA**

- 1.- APROBAR, SI PROCEDE, LAS CUENTAS Y GESTION DE LA JUNTA DIRECTIVA CORRESPONDIENTES AL AÑO 2025.
- 2.- APROBAR, SI PROCEDE, EL PRESUPUESTO Y LA CUOTA PARA EL AÑO 2026.
- 3.- ESTADO EN QUE SE ECUENTRA EL PROCESO DE USUCAPION, PARA LA RECLAMACIÓN DE LA PROPIEDAD DEL LOCAL DE LA ASOCIACIÓN (Nº 35).
- 4.- SITUACION DE LA SOLICITUD AL AYTO. SOBRE EL USO COMPARTIDO ENTRE PEATONES Y BICIS EN EL VIAL PARALELO A LA VIA DEL TREN.
- 5.- GESTION DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL BARRIO. AFECCIONES PROVOCADAS POR EL PASO DEL TREN.
- 6.- SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES AREALIZAR DENTRO DE LA SUBVENCIÓN MUNICIPAL.
- 7.- RENOVACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA.
- 8.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Asistentes

<b>BERTARATUTAKOAK</b>				<b>BERTARATUTAKOAK</b>			
<b>ZKIA</b>	<b>ATARIA</b>	<b>PIXUA</b>	<b>ATEA</b>	<b>ZKIA</b>	<b>ATARIA</b>	<b>PIXUA</b>	<b>ATEA</b>
1	1	2	I	14	49	6	B
2	1	4	B	15	49	6	C
3	3	3	B	16	51	5	A
4	3	4	B	17	53	3	B
5	15	6	C	18	55	2	A
6	17	2	D	19	57	3	D
7	21	3	D	20	79	2	I
8	25	6	A	21	81	2	C
9	27	1	C	22	81	3	D
10	29-31	3	D	23	81	4	D
11	33	2	C	24	85	2	D
12	33	4	A	25	85	4	B
13	39	2	D	26			

Después de agradecer a los presentes su asistencia el Sr. Presidente da paso al orden del día

## 1.- APROBAR, SI PROCEDE, LAS CUENTAS Y GESTION DE LA JUNTA DIRECTIVA CORRESPONDIENTES AL AÑO 2025.

En este apartado, se expone la gestión realizada en 2025 por la Junta Directiva y la gestión económica con los ingresos y gastos generados.

Los gastos e ingresos se dividen en dos partes: por un lado, los gastos corrientes para el funcionamiento de la asociación, que se abonan íntegramente con las cuotas de los socios; y por otro lado, los gastos correspondientes a las actividades que se organizan, que están cubiertos por la subvención que se recibe del ayuntamiento.

La cuenta de gastos e ingresos es:

<b>SALBATORE MITXELENA ELKARTEA</b>			
<b>2025 DIRU SARRERA IRTEERAK</b>			
<b>GASTUAK</b>		<b>SARRERAK</b>	
<b>Funtzionamentu gastuak</b>	<b>2.824,61 €</b>	<b>Kuotak</b>	<b>3.650,00 €</b>
IBI	203,47 €		
Zaborrak	66,14 €		
Bankuko gastuak	64,00 €	<b>IRABAZI (+) / GALERAK (-)</b>	<b>825,39 €</b>
Lokalaren prozesu judiziala	2.462,50 €		
Papeleria	28,50 €		
<b>DENERA GASTUAK</b>	<b>2.824,61 €</b>	<b>DENERA SARRERAK</b>	<b>3.650,00 €</b>

  

<b>2025 DIRULAGUNTZA SARRERA IRTEERAK</b>			
<b>GASTUAK</b>		<b>SARRERAK</b>	
<b>Urteko ekintzak</b>	<b>2.923,81 €</b>	<b>Udalaren Dirulaguntza</b>	<b>2.407,50 €</b>
Hitzaldiak	827,00 €	<b>Udalak zorra</b>	<b>516,31 €</b>
Ikastaroak	1.124,05 €		
Segurua	173,22 €	<b>SOBERA (+)/ GALERAK (-)</b>	<b>0,00 €</b>
Web orria	422,76 €		
Beste	0,00 €		
Materialak (mahaiak eta arbela)	376,78 €		
<b>DENERA GASTUAK</b>	<b>2.923,81 €</b>	<b>DENERA SARRERAK</b>	<b>2.923,81 €</b>

También se informa de las acciones realizadas.

Se expone que para conocer los temas que se trabajan y las actividades que se llevan a cabo, la asociación dispone de una página web donde se publican los temas relevantes. La página web es la siguiente: [www.mitxelenaelkartea.com](http://www.mitxelenaelkartea.com).

Sometida a votación, se aprueba por unanimidad.

## 2.- APROBAR, SI PROCEDE, EL PRESUPUESTO Y LA CUOTA PARA EL AÑO 2026.

Se propone mantener la cuota para este año, esto es, 10€ por vivienda y, si es posible, se solicita que el administrador realice el pago correspondiente a los vecinos de su portal para facilitar la gestión. Se ruega poner el número del portal en el momento del pago.

El presupuesto es el siguiente:

<b>SALBATORE MITXELENA ELKARTEA</b>			
<b>2026 AURREKONTUA</b>			
<b>GASTUAK</b>		<b>SARRERAK</b>	
<b>Funtzionamentu gastuak</b>	<b>2.113,00 €</b>	<b>Kuotak</b>	<b>3.000,00 €</b>
IBI	210,00 €		
Zaborrak	68,00 €		
Bankuko gastuak	75,00 €	<b>IRABAZI (+)/ GALERAK (-)</b>	<b>887,00 €</b>
Lokalaren prozesu judiziala	1.600,00 €		
Papeleria	160,00 €		
<b>DENERA GASTUAK</b>	<b>2.113,00 €</b>	<b>DENERA SARRERAK</b>	<b>3.000,00 €</b>
<b>2026 DIRULAGUNTZA AURREKONTUA</b>			
<b>GASTUAK</b>		<b>SARRERAK</b>	
<b>Urteko ekintzak</b>	<b>3.350,00 €</b>	<b>Udalaren Dirulaguntza</b>	<b>3.350,00 €</b>
Hitzaldiak	1.100,00 €		
Ikastaroak	1.300,00 €	<b>SOBERA (+)/ GALERAK (-)</b>	<b>0,00 €</b>
Segurua	180,00 €		
Web orria	305,00 €		
Izenpe firma digitala	181,50 €		
Materialak, Beste...	283,50 €		
<b>DENERA GASTUAK</b>	<b>3.350,00 €</b>	<b>DENERA SARRERAK</b>	<b>3.350,00 €</b>

Sometida a votación, se aprueba por unanimidad.

### **3.- ESTADO EN QUE SE ECUENTRA EL PROCESO DE USUCAPION, PARA LA RECLAMACIÓN DE LA PROPIEDAD DEL LOCAL DE LA ASOCIACIÓN (Nº 35).**

Se comenta que el procedimiento para la adjudicación del local nº 35 está presentado en el juzgado.

El juzgado de Azpeitia ha iniciado el Procedimiento Ordinario, en el que ha intentado informar a la “Asociación de propietarios Zelai” de Zarautz sobre el procedimiento. Ha publicado su edicto en el Boletín Oficial del Estado y nos llamarán cuando finalice el plazo.

Los procesos judiciales van relativamente lentos, pero, al final, creemos que vamos a obtener un resultado positivo.

### **4.- SITUACION DE LA SOLICITUD AL AYTO. SOBRE EL USO COMPARTIDO ENTRE PEATONES Y BICIS EN EL VIAL PARALELO A LA VIA DEL TREN.**

En cuanto al carril bici, se explica que se han hecho varios intentos para conseguir un uso compartido del carril bici, tanto para ciclistas como peatones, frente al ayuntamiento. Para ello pedimos que se identifiquen bien ambos usos, pero no obtenemos ninguna respuesta por parte del Ayuntamiento.

En respuesta al silencio del Ayuntamiento, se ha solicitado la intermediación del Ararteko para desbloquear este asunto.

### **5.- GESTION DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL BARRIO. AFECCIONES PROVOCADAS POR EL PASO DEL TREN.**

El Sr. Presidente explica que, en general, se puede mejorar notablemente el mantenimiento del barrio, y que los vecinos, si quieren hacer sugerencias de mejora o las reparaciones necesarias, pueden hacer la petición no solo al Ayuntamiento en particular, sino también a la Asociación. Si se envía información detallada, acompañada de una fotografía, el Ayuntamiento suele responder con relativa rapidez.

El correo de la Asociación: [mitxelenaelkartea@gmail.com](mailto:mitxelenaelkartea@gmail.com).

La página web: [www.mitxelenaelkartea.com](http://www.mitxelenaelkartea.com).

Respecto a los ruidos, se informa de la reunión organizada por el Ayuntamiento el día anterior. En él se informó sobre los ruidos generados principalmente en torno a los bares y al ocio, pero no se analizó en profundidad el del tren. El Ayuntamiento elaborará el mapa de ruidos y abrirá un plazo para la presentación de sugerencias. Analizaremos internamente el ruido que provoca el tren y presentaremos alegaciones.

### **6.- SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES A REALIZAR DENTRO DE LA SUBVENCIÓN MUNICIPAL.**

Como en el punto anterior, si la gente tiene nuevas propuestas de actividades o quiere colaborar, puede escribirnos tanto al correo como a la web.

## **7.- RENOVACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA.**

La Junta Directiva que ha actuado hasta el momento ha cumplido ya 4 años y según los Estatutos de la Asociación es necesaria su renovación por otros cuatro años.

La actual Junta Directiva está compuesta por:

Presideten: Jesús Fraca

Vicepresidente: Joxe Mari Beloki

Secretaria: Juani Goikoetxea

Tesorera: Maitane Beloki

Vocales: Bartolo Iribar, Itziar Aldabaldetrekue, Belen Lazkano, Belen Lazkano, Marilu Eizagirre, Kontxi Aristi eta Patxi Aldasoro.

Al no presentarse nadie más, se acepta la continuidad de los miembros anteriores.

## **8.- RUEGOS Y PREGUNTAS.**

Los asistentes comentan tres temas:

- Falta de papeleras en el barrio. Están en muy pocos lugares y se comenta que harían falta más.
- Que las ramas de algunos árboles entre casas llegan casi a las ventanas.
- El ruido del tren

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 20:30 horas.

PRESIDENTE  
JESÚS FRACA CASAS

SECRETARIA  
M. JUANA GOIKOETXEA MANTEROLA